

2. ログイン後に表示される画面について

(1) ログイン後に表示される画面

「トップページ」または「案件トップページ」が表示されます。

※スタートページの変更方法は「(2) スタートページの設定変更」をご確認ください。

【トップページ】

全ての案件情報が表示されますので、複数の案件を管理する方にお勧めです。**受注案件が1件のときは、案件を選択してからご利用ください。**

※以下は、コンボボックスで「トップページ」が選択された状態です。



ご注意！

受注案件が1件のときに上記画面のままメニュー（提出書類 | 文書管理 | 電子納品 | 掲示板 | その他）を操作すると以下のとおり表示されます。受注案件が1件のときは必ず案件を選択してから捜査してください。

TAB 表示	表示
提出書類	
文書管理	
電子納品	
掲示板	

その他（通知）	「全通知を表示」で表示します
その他（データ作成状況）	作成された案件が表示されます
その他（スケジュール）	担当案件のスケジュールが表示されます
その他（ホームページ）	あいち建設情報共有システムではご利用できません。（担当案件の表示あり）
その他（ワンレス支援）	担当案件が表示されますので案件を選択して利用します。
その他（プロセスナビ）	あいち建設情報共有システムではご利用できません。
その他（案件管理）	担当案件が表示されますので案件を選択して利用します。
その他（検査支援データ作成）	担当案件が表示されますので案件を選択して利用します。

※個別の詳細は各マニュアルを参照してください。

【案件トップページ】

特定の案件情報のみを表示することができるので、クリック作業を軽減できます。複数の案件を担当されていない方にお勧めです。

※以下は、コンボボックスで担当する案件名が選択された状態です。

BeingCollaboration

2024年10月25日（金）
佐藤 代理人 | [環境設定](#) | [個人設定](#) | [契約情報](#) | [ヘルプ](#) | [ログアウト](#) |

提出書類

文書管理

電子納品

掲示板

その他

トップページ

一般道路改良工事

※以下は【トップページ】のとき

[新着情報]	システムからの通知やスケジュール等の状況を確認することができます。	
	本日の予定	ログインされているご利用者様の予定を表示します。 ※項目のクリックで「個人予定-日間予定表」が表示されます。 ※表示内容のクリックで「個人予定-週間予定表」が表示されます。
	通知参照	「その他」⇒「通知」で確認できる未読件数を表示します。 ※項目、表示内容のクリックで「通知一覧」が表示されます。
	予定確認	他の案件関係者の予定を確認できます。 ※項目、表示内容のクリックで「個人予定-週間予定表」が表示されます。
	ワークフロー	「ワークフロー処理依頼」の「未処理」画面に遷移します。 ※項目、表示内容のクリックで「未処理」が表示されます。
[案件新着情報]	掲示板等の新着メッセージを確認することができます。	
	ワンレス支援	軽易又は緊急の協議の作成及び未解決件数を表示します。 ※【トップページ】のときは「項目、表示内容」のクリックで「案件一覧」が表示されます。

