

(2) 電子納品データの提出

電子納品データを提出します。

① [電子納品] ボタンをクリックします。

BeingCollaboration
2024年12月8日 (日) 佐藤 裕太 | 環境設定

提出書類 (未処理7件) | 文書管理 | **電子納品** | 掲示板 | その他

トップページ

コンボボックスで「トップページ」を選択した状態で「電子納品」をクリックします。

② 「案件を選択する」画面が表示されますので、納品する案件の [変更] ボタンをクリックします。

案件を選択する

案件一覧

表示内容 すべて

状態	案件コード	更新日	
再納品依頼 一般県道道路改良工	0255051001992	2024/12/25	変更
納品準備中 名古屋高速道進入ロゲート設営工事	834720195608347	2024/12/20	変更
納品準備中 第六期システムリニューアル工事	20250117-0001	2025/01/17	変更

「案件一覧」の状態が、「納品準備中」になっています。

※トップページのコンボボックスで該当案件を選択した状態で [電子納品] ボタンをクリックした場合は、「工事情報参照」画面に移動します。

③ 「工事情報参照」画面が表示されます。[成果物確認] をクリックします。

工事情報参照

検索 | チェック・納品 | 一括アップロード | 一括設定

工事情報 | 打合せ簿 | 施工計画書 | その他資料 | 工事写真 | 完成図面 | 台帳

変更 | **成果物確認**

電子納品バージョン	国交省 土木 令和5年3月改訂版
工事名称	一般県道道路改良工事(2工区)
発注年度	2024年

成果品確認画面が表示されます。

The screenshot shows the '成果品確認' (Product Confirmation) interface. At the top, there is a navigation bar with icons for '検索' (Search), 'チェック・納品' (Check/Submit), '一括アップロード' (Batch Upload), and '一括設定' (Batch Settings). Below this is a menu with '工事情報' (Work Information), '打合せ簿' (Meeting Book), '施工計画書' (Construction Plan), 'その他資料' (Other Documents), '工事写真' (Work Photos), '完成図面' (Completion Drawings), and '台帳' (Ledger). A central workflow diagram shows the process: '納品準備中' (Preparation for Submission) -> '承認依頼' (Request for Approval) -> '確認中' (Under Review) -> '承認' (Approval). A '再納品依頼' (Resubmission Request) button is shown below the main flow, with arrows indicating a return path from '承認' and '確認中' back to '承認依頼'.

④ 「確認状況」が「承認依頼」になっていることを確認します。

⑤ 「承認対象データ」を選択します。
※「承認対象データ」が複数ある場合は、「作成/アップロード日時」を確認し選択してください。

⑥ 「コメント」を入力します。

⑦ 「依頼先」を選択します。
※通常は専任監督員を選択してください。

⑧ [送信] ボタンをクリックします。

一般県道道路改良工事(2工区)

承認依頼

承認対象データ

コメント

依頼先

佐藤 裕太

電子成果品格納フォルダ	ファイル名	作成/アップロード日時	ファイル容量
<input checked="" type="radio"/> 2024年12月11日-2	PRODUCT	2024/12/11 10:52:07	40.00MB
<input type="radio"/> 2024年12月11日-1	PRODUCT	2024/12/11 10:32:39	40.00MB

送信 キャンセル

※[送信]ボタンをクリックすると、データがロックされ成果品の登録、変更ができなくなります。
納品後、成果品の登録、変更が必要になった場合は、発注者へ再納品依頼の操作を依頼してください。