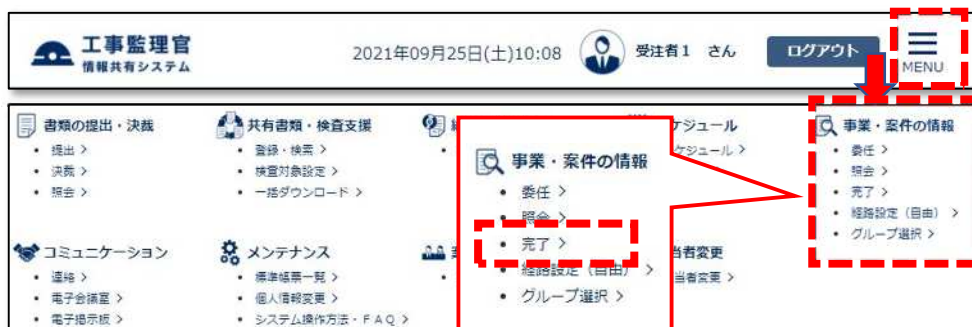


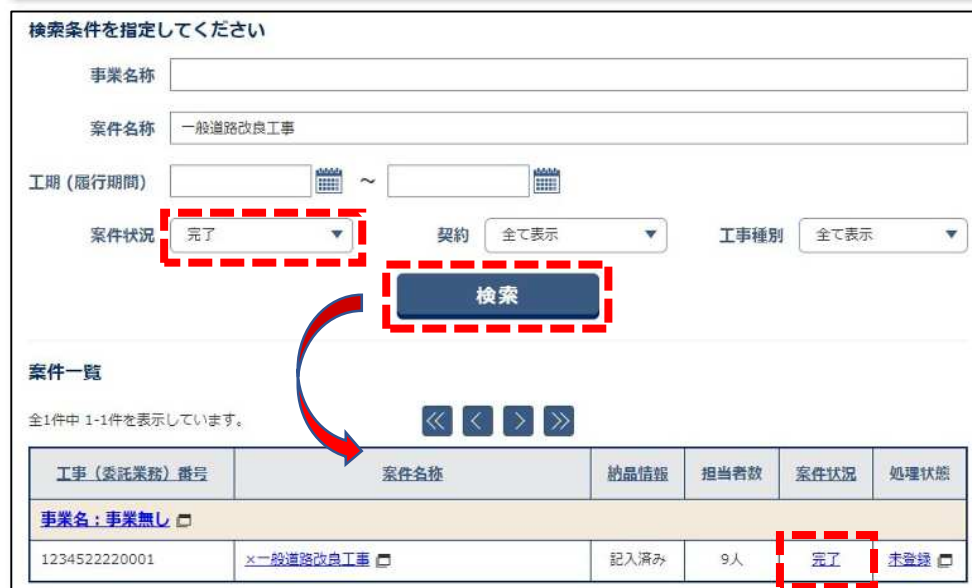
(2) 利用の継続

① MENUをクリックします。



② 「事業・案件の情報」→「完了」の順にクリックします。

③ 案件状況を「完了」に設定し「検索」をクリックします。



④ 下部に表示された案件一覧で継続させる案件を確認後、案件状況の「完了」をクリックします。

⑤ 案件完了登録画面の「継続」をクリックし、続いて表示されるメッセージにも「はい」をクリックすると「案件継続結果」画面が表示され案件状況が「継続」状態になります。



※「継続」は、システムの利用期間内に限られます。

工事(委託業務)番号	案件名称	納品情報	担当者数	案件状況	処理状態
事業名: 事業無し					
1234522220001	一般道路改良工事	未記入	9人	継続	要再転送