

電子成果品「打合せ簿」納品情報（決裁を経ないで個別に登録するとき）

成果品一覧（打合せ簿）

検索条件を指定してください

案件名称: ヘルプデスク管理工事 (要領: R0303)

電子納品書種: 基礎工事電子納品書種 令和元年版  
地域・土質調査成果電子納品書種 平成28年10月

成果品種別: 打合せ簿

入力状況: すべて

作成日付: [ ]

納品対象のみ  
 成果品種別未分類状態のみ

検索

この分類が表示されます。

表 4-4 工事関係資料の資料大分類

フォルダの呼称	フォルダ名	資料大分類
保全に関する資料フォルダ	MAINT	保全に関する資料
施工計画書フォルダ	PLAN	施工計画書
工事表フォルダ	SCHEDULE	工事表
打合せ簿フォルダ	MEET	打合せ簿
機材関係資料フォルダ	MATERIAL	機材関係資料
施工関係資料フォルダ	PROCESS	施工関係資料
検査関係資料フォルダ	INSPECT	検査関係資料
養生材関係資料フォルダ	SALVAGE	養生材関係資料
その他資料フォルダ	OTHR	その他資料

納品情報（工事：打合せ簿）

項目名の上にマウスカーソルを位置づけると、項目説明が表示されます。

納品情報

資料大分類: 打合せ簿

資料小分類: [ ]

資料名称: [ ]

資料作成日: [ ] (YYYY/MM/DD)

資料副題: [ ]

資料ファイル名: [ ] (ファイル名)  
[ ] ファイル添付 [ ] 選択されていません

資料ファイル作成日付: [ ] (V-nas\_2019)

資料オリジナルファイル情報

資料オリジナルファイル情報追加

受注者説明文: [ ]

予備: [ ]

追加 [ ] 削除 [ ]

納品情報

納品情報最終更新日時: [ ]

納品情報最終更新者: [ ]

納品対象:  チェックすると納品対象になります  
(一時保存のままで、納品対象になりません。納品対象にするには、チェックされた状態で登録または変更を行ってください。)

一時保存 [ ] 登録 [ ]

決裁を経ないで登録するときは、資料の日本語名を全角・半角英数・64文字で手入力

資料名称が漠然としている場合は内容が分かる程度の副題を記入（全角・半角英数・64文字）

決裁を受けた書類とファイル名が重複しないよう資料名称を変更してPDFに変換後登録  
ファイル名は、半角英数大文字・拡張子を含め12文字以内（日本語名称はエラー）  
例 MEET\_01.PDF ←11文字

ドロップダウンリストからオリジナルファイルを作成したソフト名称を設定（その他を選択時は、下に手動入力）

資料ファイルを添付すると、「資料オリジナルファイル情報追加」が押下可能となるので、資料ファイルのオリジナルファイルを添付（次ページに続く）

入力後「登録」を押下



資料ファイルは 1 件のみ PDF で登録可  
ファイル名は、拡張子を含め半角英数大文字 12 文字以内(日本語名称はエラー)  
資料ファイル名、資料オリジナルファイル名を重複しないように命名

オリジナルファイルは複数登録可  
登録するファイル名は、  
拡張子を含め半角英数大文字 32 文字以内  
(日本語名称はエラー)

ドロップダウンリストからオリジナルファイルを作成したソフト名称を設定

その他を選択時は、作成ソフト名を手動入力

PDF 変換する前の元資料を登録  
(決裁を経ない書類のため、別のファイルを追加することもできます)

日本語名のオリジナルファイルを登録しても資料オリジナルファイル名を登録すると登録したファイルも同じ名前に修正されます

(登録結果)

成果品一覧 (打合せ簿)

案件名: 2023-230601 ヘルプデスク富雄工事 (番領: R0303) -OCC建設株式会社

検索条件を指定してください

案件名称: ヘルプデスク富雄工事 (番領: R0303)

電子納品要領: 富雄工事電子納品要領 令和元年版  
地域・土質調査成果電子納品要領 平成28年10月

成果品種別: 打合せ簿

入力状況: すべて

作成日付: [ ] ~ [ ]

検索

成果品一覧

全2件中 1-2件を表示しています。(0件選択中)

No.	資料名称	タイトル	資料作成日	資料ファイル名	入力状況	納品対象	削除対象
	ヘルプデスクセンター1号棟施工計画協議メモ	ヘルプデスクセンター1号棟施工計画協議メモ	2023-06-01	HEET_01.PDF	○	○	<input type="checkbox"/>
	提出テスト	提出テスト	2023-07-06	TEISYU01.PDF	○	○	

戻る 一括削除 No. 変更 納品書提出

(決裁を経ずに登録した「打合せ簿」納品情報登録結果)

項目名の上にマウスカーソルを位置づけると、項目説明が表示されます。

**納品情報**

資料大分類  打合せ簿

資料小分類

資料名称  ヘルプデスクセンター1号棟竣工計画協議メモ

資料作成日  (YYYY/MM/DD)

資料部課 決裁対象外

資料ファイル名  ファイル添付 MEET\_01.PDF  
(1ファイルのみ)

資料作成ソフト名  Adobe Acrobat 2017

資料オリジナルファイル情報

ファイル名	操作
MEET_01.TXT	選択解除

※付ファイル情報を編集するには行選択して下さい。

資料オリジナルファイル名 MEET\_01.TXT

資料作成ソフト名 その他

受注者説明文

予備

**納品情報**

納品情報最終更新日時

納品情報最終更新者

納品対象  チェックすると納品対象になります  
(一時保存のままで、納品対象になりません。納品対象にするには、チェックされた状態で登録または)

メッセージ

当該納品情報を変更してよろしいですか？  
(削除チェックがなされている添付ファイル(情報合せ)は、削除されます。)

要注意！  
決裁する工事打合せ簿とは様式が異なります

資料ファイルを登録

資料のオリジナルファイルを登録 (任意)

PDF 変換する前の  
元資料を登録  
(決裁を経ない書類のため、別の  
ファイルを追加することも  
できます)

日本語名のオリジナルファイルを登録しても  
資料オリジナルファイル名を登録すると登録  
したファイルも同じ名前に修正されます

「資料オリジナルファイル情報」を追加すると確認を求めるメッセージが表示されるが問題がなければそのまま進める。  
「削除チェックがなされている添付ファイルは削除されます。」の「削除チェック」とは添付ファイルリストに  と表示されている状態