

1. 案件完了について

(2) 案件の復活

発注者の監督職員はシステムの利用期間内であれば、完了後に案件復活が可能です。

条件

- ・「完了」の案件

「案件一覧」で「案件状況」が「完了」と表示されています。

一般県道道路改良工事(7工区)	サンプル建設株式会社	02550510 02002	2024/12/01	2025/03/31	2024/12/07	完了
---------------------------------	------------	-------------------	------------	------------	------------	----

- ・ログイン者が発注者の監督職員

The screenshot shows the BeingCollaboration system interface. At the top, the user name '佐藤 裕太' is highlighted with a red box. Below it, a navigation bar contains several menu items: '提出書類 (未処理6件)', '文書管理', '電子納品', '掲示板', and 'トップページ'. A red callout box points to the user name and contains the text: '発注機関の監督職員でログインします。'

① 「その他」のプルダウンメニューより「案件管理」をクリックします。

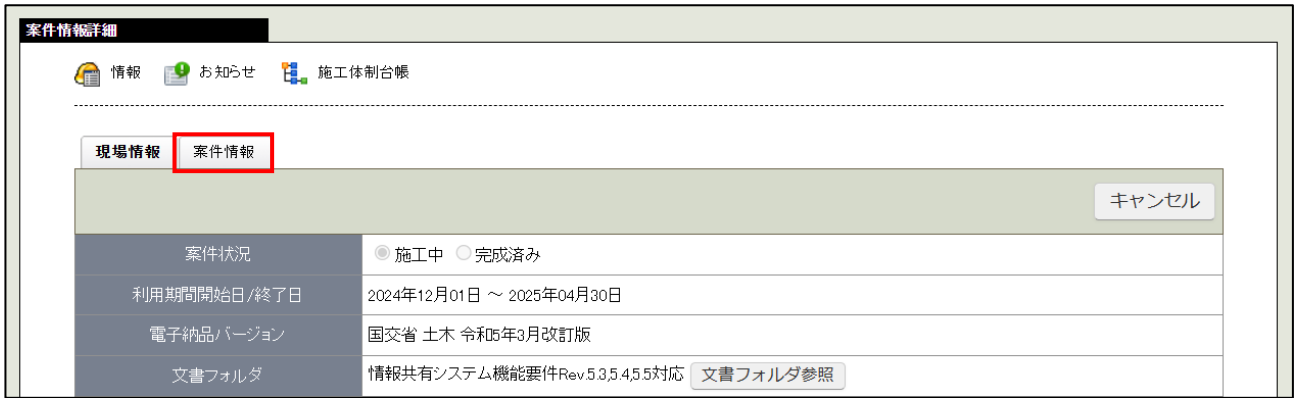
The screenshot shows the top navigation bar of the BeingCollaboration PM system. The date is 2024年12月7日 (土) and the user is 佐藤 裕太. The navigation menu includes: 提出書類 (未処理6件), 文書管理, 電子納品, 掲示板, その他, and トップページ. The 'その他' menu is open, showing options like 通知, データ作成状況, スケジュール, ホームページ, ワンレス支援, プロセスナビ, and 案件管理. A red box highlights '案件管理' in the dropdown menu. A callout box with a red arrow pointing to the '案件管理' option contains the text: 'コンボボックスで「トップページ」を選択した状態で「案件管理」をクリックします。' (Click 'Case Management' while 'Top Page' is selected in the combobox.)

② 「案件一覧」画面が表示されますので、復活させたい案件名称をクリックします。

The screenshot shows the '案件一覧' (Case List) screen. At the top, there are tabs for '案件一覧' and '案件タグ一覧'. Below the tabs, there are filters for '表示内容' (set to '未完了') and '案件表示' (set to '作成した日付けが古い方から表示する'). The main table lists cases with columns: 優先度, 案件名称, 受注者名, 案件番号, 工期開始日, 工期終了日, 登録日, and 案件状況. A red box highlights the '案件名称' column header. Another red box highlights the '案件状況' column header. A third red box highlights the '完了' status in the last row of the table. A callout box with a red arrow pointing to the '一般県道道路改良工事(7工区)' row contains the text: '案件名称をクリックします。' (Click the case name.) Another callout box with a red arrow pointing to the '完了' status in the same row contains the text: '案件状況が「完了」状態であることを確認します。' (Confirm the case status is 'Completed').

優先度	案件名称	受注者名	案件番号	工期開始日	工期終了日	登録日	案件状況
-	一般道路改良工事 【サンプル建設株式会社】	サンプル建設株式会社	02550510 01982	2024/11/01	2025/10/31	2024/11/20	完了
-	第二期システムリニューアル工事 【サンプル建設株式会社】	サンプル建設株式会社	02550510 01991	2024/11/01	2025/03/23	2024/11/25	完了
-	一般県道道路改良工事(2工区) 【サンプル建設株式会社】	サンプル建設株式会社	02550510 01992	2024/11/01	2025/03/23	2024/12/03	未完了
-	一般県道道路改良工事(5工区) 【サンプル建設株式会社】	サンプル建設株式会社	02550510 01999	2024/12/01	2025/03/23	2024/12/05	未完了
-	サンプル工事 【サンプル建設株式会社】	サンプル建設株式会社	67890123 45	2024/12/02	2025/03/28	2024/12/06	未完了
-	一般県道道路改良工事(7工区) 【サンプル建設株式会社】	サンプル建設株式会社	02550510 02002	2024/12/01	2025/03/31	2024/12/07	完了

③ 「案件情報詳細」画面が表示されますので、[案件情報] タブをクリックします。



※トップページのコンボボックスで該当案件を選択した状態で [案件管理] をクリックした場合は、そのまま「案件情報詳細」画面に移動します。

④ [案件復活] ボタンをクリックします。



⑤以下のメッセージが表示されますので、[OK] ボタンをクリックします。

