

あいち建設情報共有システム全面リニューアル操作研修会（2024年12月17日・18日）においてのご質問と回答

No	研修会日時	研修会区分	質問	回答
1	12月17日10時	発注者向け	6件以上の添付の場合は5件登録後、6件以降の登録ページとなるのか。 また、添付ファイル一覧は6件以上表示されるのか。 書類の提出関係の質問になります。	添付ファイルを5つ登録後に、もう一度追加ボタンをクリックいただくと、1回目と同じ画面が出ますので同様の操作で登録してください。 6件目以降は先に登録した5件の下に表示されます。
2	12月17日10時	発注者向け	書類提出時の取り下げについて、現システムでは最終決裁者の決裁前であれば取り下げ可能であったが、次の承認者までに変更となったと認識してよいか。承認についても同様に承認取り消しは次の承認者の承認までが期限となるか。	書類を提出取り消し（削除）することは、現行の情報共有システムでは最終決裁者が承認するまで可能で、新しい情報共有システムでは最終決裁者が承認した後も可能となります。 また、取り下げて修正する場合は、現行の情報共有システムでも、新しい情報共有システムでも次の決裁者が承認するまで可能です。
3	12月17日10時	発注者向け	発議年月日・処理回答の年月日が未記入のまま提出されており、県様式上はあり得ないと思うがそのまま通ってしまう形になるか。また、年月日の選択時はカレンダーのようなものが表示されるか。	新しい情報共有システムでは、処理・回答欄の日付（受理日付）を入力しなくても提出や決裁することが可能ですが、電子成果品として納品する際の管理情報としては必要になりますので、書類を提出するときには発議年月日を、決裁をするときには受理日付を必ず入力していただくようお願いします。
4	12月17日10時	発注者向け	保管管理システムにはどのように入りますか。	電子成果品保管管理システムをご利用の発注機関の利用者の方におかれましては、令和7（2025）年3月末までは、現行（システム画面左上に「工事監理官 情報共有システム」と表示のある）システムMENUの「保管管理」からログインしていただけます。 令和7（2025）年4月から新しい情報共有システムに電子成果品保管管理システムへログインできるメニューボタンを表示する予定です。日程が確定しましたら事前にお知らせさせていただきます。
5	12月17日10時	発注者向け	現段階で旧システムを使っているが新システムをまたいで工期が完了する。その流れに必要なアクションについてまとめ欲しいです。どこを見れば分かるのか知りたいです。	今回の研修資料「システム全面リニューアルの概要について」スライド5、6に新システムへ移行する対象工事とスケジュールを記載しております。 工期終了日が2025年7月1日以降（利用期間終了が8月以降）の工事は、2025年4月から6月にデータ移行させていただく予定です。該当工事のご担当者の方々に別途ご案内申し上げます。
6	12月17日14時	受注者向け	12/13契約の工事を受注しております。 旧システムで登録を行おうと思っておりましたが、新システムで登録することは可能なのでしょうか？ その場合今日から1/7迄システムは利用できないという状態になるかと思いますが、紙提出での対応と1月以降新システムでの対応と混在しても良いのでしょうか？ または紙提出したものを遡って新システムに入力する事は可能なのでしょうか？ 12/13契約の工事でもまだ現行システムに利用申し込みしていません。新システムで利用申し込みした方が良いのでしょうか？	工事の進捗のご都合があるかと思われますので、現行の情報共有システムを利用するか、新しい情報共有システムを利用するか監督員の方とご相談ください。 なお、新しい情報共有システムでも、日付を遡った（過去の）提出日付けで書類を作成・提出することは可能です。

No	研修会日時	研修会区分	質問	回答
7	12月17日14時	受注者向け	検査員として検査担当工事の進捗を確認したいが、旧システムは照会から検索したが新システムではどのような手順となるか。	検査員や閲覧者の方が新システムで書類を確認される場合は、システムメニューの「提出書類」－「閲覧・変更・ダウンロード」から、また、電子成果品データは、システムメニューの「電子納品」から閲覧していただけます。
8	12月17日14時	受注者向け	市販ソフトで作成した写真データの一括取り込みですが、工事情報（工事管理ファイル）がシステムに取り込まれるようにしていただきたい。市販ソフトでの写真整理が多いと思われます。	工事管理ファイルも一括取込可能です。（一部上書きされない項目があります。）
9	12月17日14時	受注者向け	各入力画面に操作方法やエラー時の対処法（入力画面から今回の研修資料の該当箇所がすぐ見れる機能）、注意事項やよくある質問等のヘルプ機能があれば、よりスムーズに操作ができると思いました。	ヘルプ機能についてご意見をいただきましてありがとうございます。今後のシステム開発の参考とさせていただきます。取り急ぎは操作マニュアルをご参考にご対応をお願いします。操作マニュアルは、順次あいち建設情報共有システムポータルサイトにアップさせていただきます。
10	12月18日10時	受注者向け	設計業務委託ではいつから導入されますか？	委託業務の情報共有システムのご利用につきましては、現在、導入時期は未定となっております。今後、来年度中にご利用を始めていただけるようシステム開発準備を進めて参ります。導入時期は事前にお知らせします。
11	12月18日10時	受注者向け	現行システムでは書類提出後に差戻や完了の際にメールで通知が届いていたが、今後はこの通知機能で自身のアドレスも登録しないと自動でメールは届かないのでしょうか。この設定をしないと自分で情報共有システムの通知欄を確認しないと書類の状況は分からないという事でしょうか。それとも他の人にも情報を共有できるプラス機能という事でしょうか。	利用申込時に入力いただいたメールに自動で転送設定されます。通知の内容の絞り込みについては、ご自身で設定をお願いします。メールアドレスは5つまで登録できますので、2つ目以降は手動でアドレス設定をお願いします。必ずしもご自身のメールアドレスでなくても構いません。
12	12月18日10時	受注者向け	電子成果品データ移行に日数はどれくらいかかるのか。また、完全移行出来るのか。 LG-WANに使用可能なデータに制限があると説明を聞いたが、受注者側でファイルは気にせずアップしていいのか。	データ移行が必要となる工事のご担当者の方々に事前にご案内し、準備の整った工事より順次データ移行を実施させていただきます。データ移行にかかる期間は、数日から1週間程度を想定しております。なお、データ移行が完了した工事は、ご担当者の方々にお知らせ致します。 LGWAN経由でご利用される発注機関の工事におかれましても、これまでも実施していただいております事前協議において、特に、システムで取り扱うファイル形式をご確認ください。
13	12月18日14時	受注者向け	段階確認、施工状況把握、材料確認の書類も引用提出できますか？	段階確認報告書、施工状況把握報告書、材料確認書の各書類も再利用（引用提出）できます。

※研修会終了後のアンケートでいただきましたご質問と回答も掲載します。