

あいち建設情報共有システムの建築（営繕）委託業務でのご利用について

建築の委託業務用の業務打合簿を作成する機能を令和8年10月から提供開始させていただきます。建築の委託業務であいち建設情報共有システムをご利用いただく場合は、次のように、利用申込み、業務打合簿提出、電子納品（検査）をしていただくようにお願いします。

1. 利用申込み

システム利用に適用する電子納品要領（利用申込みの際に選択する電子納品要領）は、『愛知県電子納品運用ガイドライン令和8年3月版【建築委託帳票利用】』を選択してください。
※この電子納品要領でないと、建築の委託業務の業務打合簿で使用する職位を使用できません。

あいち建設情報共有システム利用申込ページ

利用情報 ▶ 案件情報 ▶ 利用者情報

案件情報

■案件情報 (マーカーにカーソルを合わせるとヘルプが表示されます)

案件名	建築設計業務
案件番号	2026-R8-10
発注機関(発注工事事務所)	愛知県建築課
当初請負金額(税込)	10,550,000
工期(自)	2026年10月15日
工期(至)	2027年 3月15日
電子納品要領 ※	愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【建築委託帳票利用】

※電子納品要領は、必ず、

【納品物作成に関して】
本サービスをご利用いただき
※ご利用開始後は変更でき
※あいち建設情報共有シス

未選択
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【国土交通省 土木（測量、地質、調査設計）】
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【国土交通省 電気通信設備】（業務）
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【国土交通省 機械設備】（業務）
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和7年9月版【国土交通省 土木（測量、地質、調査設計）】
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和7年9月版【国土交通省 電気通信設備】（業務）
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和7年9月版【国土交通省 機械設備】（業務）
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【建築委託帳票利用】
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【農林委託帳票利用】

戻る

受注者の方の職位は、次の中から業務内容に合わせて選択してご登録ください。
【受注者】管理技術者、担当技術者、担当技術者（建築） / （電気） / （機械） / （構造） / （積算）、主任担当技術者、主任担当技術者（建築） / （電気） / （機械） / （構造） / （積算）、管理技術者、閲覧者（受）
発注者（監督員）の方の職位は、システム利用開始後、業務打合簿の提出の際に、業務内容に合わせて必要に応じて押印欄の職位表示を建築のものに変更してください。

2. 業務打合せ簿の作成

県様式（業務）業務打合簿 押印10人分（20人分）を発注者・受注者（押印欄）合計の数により選択してください。

委託業務の書類の操作については、あいち建設情報共有システムポータルサイトに掲載している操作マニュアル（次のURLリンク資料）をご参照ください。

<https://akjs-ps.aichi-toshi.or.jp/manual/#manual>

BeingCollaboration

2026年9月11日（金）

剣持 担当技術者 | 環境設定 | 個人設定 | 契約情報 | マニュアル | ログアウト |

このページをスタートページに設定

提出書類 | 文書管理 | 掲示板 | その他

提出

帳票ワークフロー(あいち建設情報共有システム)

県様式(業務) 業務打合簿 押印10人分

県様式(業務) 業務打合簿 押印20人分

通知参照

ワークフロー

成果品確認

依頼項目はありません

トップページ

押印欄の変更は、帳票作成時の【承認順序設定】メニューから承認順序を設定した後の画面で下図のように設定していただけます。

新規に設定する
押印に斜線を表示しない

総括監督員	主任監督員(機械)	主任監督員(電気)	主任監督員(建築)	専任監督員(機械)	専任監督員(電気)	専任監督員(建築)	担当技術者
総括監督員 阿部 総括監督員	主任監督員 井上 主任監督員	主任監督員 上田 主任監督員	主任監督員 遠藤 主任監督員	専任監督員 小川 専任監督員	専任監督員 加藤 専任監督員	専任監督員 木村 専任監督員	担当技術者 剣持 担当技術者 (現在発議処理中)
							
☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☒ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除
主任担当技術者(建築)	担当技術者(構造)	主任担当技術者(構造)	担当技術者(積算)	主任担当技術者(積算)	担当技術者(電気)	主任担当技術者(電気)	担当技術者(機械)
島田 主任担当技術者	鈴木 担当技術者	瀬戸 主任担当技術者	園田 担当技術者	高山 主任担当技術者	千種 担当技術者	津田 主任担当技術者	寺本 担当技術者
							
☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除	☐ 右に空白を空ける。 設定 削除

職位名称を変更できます

建築の委託業務で使用する職位一覧表

No.	発注者	受注者
1	総括監督員	担当技術者
2	主任監督員	担当技術者(建築)
3	主任監督員(建築)	担当技術者(電気)
4	主任監督員(電気)	担当技術者(機械)
5	主任監督員(機械)	担当技術者(構造)
6	専任監督員	担当技術者(積算)
7	専任監督員(建築)	主任担当技術者
8	専任監督員(電気)	主任担当技術者(建築)
9	専任監督員(機械)	主任担当技術者(電気)
10	閲覧者(発)	主任担当技術者(機械)
11	課長	主任担当技術者(構造)
12	担当課長	主任担当技術者(積算)
13		管理技術者
14		閲覧者(受)

※発注者の青色文字の職位は、建築の委託業務で業務打合簿を提出する際に業務内容に合わせて承認順序設定の押印欄設定で職位名称を変更して使用する職位です。

受注者の職位は、利用申込みの際に選択して登録することができます。

3. 電子納品(検査)について

情報共有システムで作成された業務打合簿等の成果品データを電子納品する場合は、情報共有システムから、業務打合簿等のデータをダウンロードして、別途作成される設計図面データ等(sfc,dxf,pdf,jww等)と合わせて、電子納品していただけます。

情報共有システムから業務打合簿等の成果品データをダウンロードする方法は、あいち建設情報共有システムポータルサイトに掲載している操作マニュアル(次のURLリンク資料)をご参照ください。

https://akjs-ps.aichi-toshi.or.jp/_upload/pages/34/320348ee67e47207b82ca830542092d0.pdf

建築(営繕)委託業務では、上記URLリンクの操作マニュアルP.1(1)における「電子納品」メニューはありませんので、P.12(2)あるいはP.18(3)の「文書管理」メニューから納品に必要なデータをダウンロードしてください。

検査についても同様に、情報共有システムからダウンロードしたデータと、別途作成されるデータと合わせて検査を実施していただけます。