

あいち建設情報共有システムの建築（営繕）委託業務でのご利用について ～建築（営繕）の帳票様式が利用できるようになるまで～

建築の委託業務用の業務打合簿を作成する機能を令和8年10月から提供開始させていただく予定です。それまでに建築の委託業務であいち建設情報共有システムをご利用いただく場合は、次のように、利用申込み、業務打合せ簿提出、電子納品（検査）をしていただくようお願いいたします。

1. 利用申込み

システム利用に適用する電子納品要領（利用申込みの際に選択する電子納品要領）は、『愛知県電子納品運用ガイドライン令和8年3月版【国土交通省 土木（測量、地質、調査設計）】』を選択してください。

あいち建設情報共有システム提供サービス 利用申込画面 2/3

2. 案件情報

の項目をご記入下さい。※項目名にマウスカーソルを合わせると記入例を確認できます。

■ 工事情報	
案件名	〇〇棟改修設計
案件番号	2026-999999
発注機関(発注工事事務所)	愛知県 建築局 〇〇課
当初請負金額(税込)	000,000,000円
工期・履行期間 (自)	2026年4月〇日
(至)	2026年9月〇日
電子納品要領※	

※電子納品要領は、必ず利用開始後は変更できません。

【納品物作成に関して】

愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【国土交通省 土木（測量、地質、調査設計）】
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【国土交通省 電気通信設備】（業務）
愛知県電子納品運用ガイドライン 令和8年3月版【国土交通省 機械設備】（業務）

本サービスをご利用いただける電子納品の適用要領・基準類は以下のとおりです。

職位は、システム上の登録は次の中（土木用）から選択してご登録ください。
システム利用開始後、業務打合せ簿の提出の際に、必要に応じて押印欄の職位表示を建築のものに変更してください。

【発注者】総括監督員、主任監督員、専任監督員

【受注者】管理技術者、現場代理人、主任技術者、主任担当者、照査技術者、担当技術者、業務従事者、増員技術者

2. 業務打合せ簿の作成

県様式（業務）業務打合せ簿 押印10人分（20人分）を発注者・受注者（押印欄）の数により選択してください。

委託業務の書類の操作については、あいち建設情報共有システムポータルサイトに掲載している操作マニュアル（次のURLリンク資料）をご参照ください。

(https://akis-ps.aichi-toshi.or.jp/_upload/pages/34/0f8a5421741a43459c1679e3aef9f93e.pdf)

The screenshot shows the 'BeingCollaboration' web portal interface. At the top, it displays the date '2026年3月6日(金)' and navigation links for '委託', '環境設定', '個人設定', '契約情報', 'マニュアル', and 'ログアウト'. Below this is a main menu with '提出書類' (Document Submission) selected. A sub-menu is open under '提出書類', listing various document types with their respective stamp counts: '帳票ワークフロー(あいち建設情報共有システム)', '県様式(業務) 業務打合簿 押印10人分', '県様式(業務) 業務打合簿 押印20人分', '県様式(業務) 打合せ・記録簿 押印10人分', and '県様式(業務) 打合せ・記録簿 押印20人分'. A red dashed box highlights the '提出書類' menu and the '県様式(業務) 業務打合簿 押印10人分' option.

押印欄の変更は、帳票作成時の〔承認順序設定〕メニューから承認順序を設定した後の画面で下図のように設定していただきます。

承認順序設定(2/2) 押印欄設定

押印欄を設定してください。何も設定していない箇所は表示されません。

表示内容: [新規に設定する。]

設定 戻る キャンセル

設定 戻る キャンセル

新規に設定する
押印に斜線を表示しない

総括監督員	主任監督員	専任監督員	管理技術者	担当技術者 (建築)	担当技術者 (電気)	照査技術者
総括監督員	主任監督員	専任監督員	管理技術者	担当技術者	増員技術者	
総括 監督	主任 監督	専任 監督	受託 二	受託 一 (現在発議処理中)	受託 三	
○ 総括	○ 主任	○ 専任	○ 受託	○ 受託	○ 受託	
<input type="checkbox"/> 右に空白を空ける。	<input type="checkbox"/> 右に空白を空ける。	<input checked="" type="checkbox"/> 右に空白を空ける。	<input type="checkbox"/> 右に空白を空ける。	<input type="checkbox"/> 右に空白を空ける。	<input type="checkbox"/> 右に空白を空ける。	<input type="checkbox"/> 右に空白を空ける。
設定 削除	設定 削除	設定 削除	設定 削除	設定 削除	設定 削除	設定

職位名称を変更できます

建築の委託業務で使用する職位一覧表

No.	発注者	受注者
1	総括監督員	担当技術者
2	主任監督員	担当技術者 (建築)
3	主任監督員 (建築)	担当技術者 (電気)
4	主任監督員 (電気)	担当技術者 (機械)
5	主任監督員 (機械)	担当技術者 (構造)
6	専任監督員	担当技術者 (積算)
7	専任監督員 (建築)	主任担当技術者
8	専任監督員 (電気)	主任担当技術者 (建築)
9	専任監督員 (機械)	主任担当技術者 (電気)
10	閲覧者 (発)	主任担当技術者 (機械)
11	課長	主任担当技術者 (構造)
12	担当課長	主任担当技術者 (積算)
13		管理技術者
14		閲覧者 (受)

※青色文字の職位は建築の委託業務で変更して使用する職位です。

3. 電子納品 (検査) について

情報共有システムで作成された業務打合簿を電子納品する場合は、情報共有システムから、業務打合せ簿のデータをダウンロードして、別途作成される、設計図面データ等と合わせて別途、電子納品していただきます。

情報共有システムから業務打合簿データをダウンロードする方法は、あいち建設情報共有システムポータルサイトに掲載している操作マニュアル (次のURLリンク資料) をご参照ください。

(<https://akjs-ps.aichi-toshi.or.jp/upload/pages/34/b5ec0288a91ebcd71a5a3e44f2bb658d.pdf>)

検査についても、同様に情報共有システムからダウンロードしたデータと別途作成されるデータと合わせて検査を実施していただきます。